Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

F28 HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOORSCHOOLSE OPVANG

1. Voorstelling Kinderopvang H.Hart 2
2. Pedagogische visie 4
3. Organisatie en dienstverlening 8
3.1. Openingstijden 8
3.2. Sluitingsdagen 8
3.3. Brengen en ophalen 8
3.4. Kleding en verzorging 9
3.5. Voeding 10
3.6. Slaapsituatie 10
3.7. Activiteiten 11
3.8. Ziekte van een kind 11
4. Inschrijvingsvoorwaarden 13
4.1. Aanvraagprocedure 13
4.2. Voorrangsbeleid 14
4.3. Het opvangplan 14
4.4. Wennen aan de opvang 15
4.5. Gerechtvaardigde en niet-gerechtvaardigde afwezigheidsdagen 15
4.6. Opzeggingstermijn en -vergoeding 15
5. Betalingsvoorwaarden 16
5.1. Inkomenstarief 16
5.1.1 Aanvraag attest inkomenstarief (IKT-attest) 16
5.1.2 Individueel verminderd tarief – sociaal tarief 17
5.1.3 Mogelijke tussentijdse herberekeningen van het inkomenstarief 17
5.1.4 Controle van het attest inkomenstarief 17
5.2. Facturatie 17
5.3. Belastingvermindering kinderopvangkosten 18
6. Verzekering 19
7. Klachtenbehandeling 19
8. Privacyverklaring 19

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

1. Voorstelling Kinderopvang H.Hart

De voorzitter van de Raad van Bestuur van Kinderopvang H.Hart is R. Goetinck.
Briefwisseling voor het organiserend bestuur dient gericht te worden aan:

Dhr. W. Baeckelandt, Afgevaardigd Bestuurder
Budastraat 30, 8500 KORTRIJK
tel. 056/321 000, email: directie@h-hart.be
Ondernemingsnummer Soetkin vzw: 0443641970

De directie wordt waargenomen door een **Corporate Directie**.

Evelyne Depaemelaere, de Dagelijks Verantwoordelijke Kindzorg staat in contact met het Corporate Directieteam en werkt samen met **Kimberly Mylle en Leen Dejonghe**, de managers KO & BO. Zij staan samen met de coördinatoren in voor o.a. het personeels-, pedagogisch en kwaliteitsbeleid van de kinderopvanginitiatieven van Zorggroep H.Hart.

Kinderopvang H. Hart beschikt over **deskundige medewerkers**, die beantwoorden aan de diplomavereisten van Agentschap Opgroeien en de globale verwachtingen van het organiserend bestuur.

Alle medewerkers volgen regelmatig bijscholing en een aangepast vormingsplan wordt opgesteld.

Het globale team in elke opvanglocatie bestaat uit:

- ⇨ Eén of meerdere **coördinatoren**, die de dagelijkse verantwoordelijkheid hebben en de werking coördineren. Zij coachen de medewerkers die instaan voor de verzorging en de opvoeding van de kinderen. Zij volgen de kinderen op, in overleg met de ouders en de begeleiding.
- ⇨ **Begeleiding** die voor de dagelijkse opvoeding, verzorging en animatie van de kinderen instaat.
- ⇨ **Begeleiding in opleiding**, die gedurende hun opleidingstraject een ondersteuning biedt in de dagelijkse opvoeding, verzorging en animatie van de kinderen.
- ⇨ Een **onderhoudsmedewerker**, die zorgt voor een nette en hygiënische omgeving.
- ⇨ Het team kan aangevuld worden met **stagiairs**, **vrijwilligers, studentenjobs, zij-instromers** of **flexijobs**.

De **catering van Zorggroep H.Hart** staat in voor het kookproces. Zij zorgen voor gezonde, lekkere en evenwichtige voeding aangepast aan de leeftijd van de kinderen; dit in samenwerking met de menucommissie die instaat voor de kwaliteitsbewaking van het voedingsgebeuren. Het wekelijks menu is steeds na te lezen via Deona en hangt op in de inkom van de opvang. Het maandmenu is raadpleegbaar via de website www.h-hart.be.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Kinderopvang H.Hart, biedt door Agentschap Opgroeien vergunde en gesubsidieerde opvang aan in volgende opvanginitiatieven:

⇨ **Opvang voor kinderen van 0 tot 3 jaar:**

⇨ De Kinderresidentie H.Hart, Dam 8A in Kortrijk, tel. 056/321 330, email kr@h-hart.be
⇨ 't Hoogappeltje, Doorniksesteenweg 224 in Kortrijk, tel 056/532 680, email hoogappeltje@h-hart.be
⇨ De BollieZzz, Gullegemsesteenweg 128 in Bissegem, tel. 056/35 69 84, email bolliezzz@h-hart.be
⇨ De BraamRakkertjes, Vercruysse de Solartstraat 32 in Deerlijk, tel. 056/77 85 82, email braamrakkertjes@h-hart.be
⇨ BiebeleBontseBerg, Kortrijkstraat 7-9 in Avelgem, tel 056/730 700, email bbb@h-hart.be
⇨ Zeppelin, Lange Winterstraat 1 in Anzegem, tel 056/64 81 71, email zeppelin@h-hart.be
⇨ De KabouterBerg, De Pacht 18 in Ruien (Kluisbergen), tel. 055/61 30 86, email kabouterberg@h-hart.be
⇨ De Vlinder, Oudenaardseweg 73 in Spiere-Helkijn, tel. 056/45 77 57, email vlinder@h-hart.be
⇨ Bonte Beer, Deken Darrasstraat 8 in Lauwe, tel. 056/19 13 48, email bontebeer@h-hart.be
⇨ Villa Aurelia, Grote Heerweg 246 in Beveren-Leie, tel. 056/321 889, email villa.aurelia@h-hart.be
⇨ Hommeltje Hop, Acaciastraat 6 in Wevelgem, tel. 056/28 89 91, email hommeltjehop@h-hart.be

⇨ **Opvang voor schoolgaande kinderen van 2,5 tot 12 jaar:**
Mocht u nood hebben aan opvang voor een schoolgaand kind in onze buitenschoolse opvanginitiatieven dan verwijzen wij u graag door naar onze website www.h-hart.be.

In geval van nood kan buiten de openingsuren contact opgenomen worden met het kinderdagverblijf de Kinderresidentie op de hoofdzetel van Zorggroep H.Hart via tel. **056/321 330**.
Wij vragen om dit nummer enkel te bellen vanaf 6u30 tot 19u in uitzonderlijke noodgevallen.

Kinderopvang H.Hart biedt op verschillende locaties dringende en flexibele opvang aan.
- Dringende opvang is acute en kortstondige opvang omwille van volgende redenen: het volgen van een opleiding, deelnemen aan een sollicitatiegesprek, ondersteuning omwille van een ziekenhuisopname, om sociaal - pedagogische redenen, ...
- Flexibele opvang is opvang vóór 7u en na 18u.

Alle initiatieven voldoen aan de eisen die de overheid stelt en werken onder permanente begeleiding van Agentschap Opgroeien (Agentschap Opgroeien, Hallepoortlaan 27 te 1060 Brussel, tel. Agentschap Opgroeien-lijn: 078/150 100, email info@kindengezin.be, www.kindengezin.be).
Zorginspectie kijkt ter plaatse of de opvang aan alle vergunnings- en subsidievoorwaarden voldoet. Via de link https://www.departementwvg.be/zorginspectie-inspectieverslagen-en-openbaarheid hebben ouders inzage in de inspectierapporten.

Kinderopvang H.Hart is lid van het Vlaams Welzijnsverbond.
Daarnaast nemen we actief deel aan diverse lokale en regionale overlegorganen, werk- en denkgroepen m.b.t. kinderopvang, o.a. het lokaal overleg kinderopvang, Huis van het Kind (opvoedingsondersteuning),...

Dit huishoudelijk reglement is van toepassing op alle voorschoolse opvanginitiatieven voor kinderen van 0 tot 3 jaar.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

2. Pedagogische visie

Kinderopvang H. Hart wil **samen met** alle partijen die betrokken zijn bij de opvoeding van het kind, op weg naar het **GELUK**.

SAMEN GROEIEN

Door het aanbieden van kwaliteitsvolle opvang en in te spelen op de continue maatschappelijke veranderingen, leggen wij de basis voor **LEVENSLANGE GROEI** en **INNOVATIE**.

Een gezond evenwicht tussen rust, liefde en spel draagt bij tot de **PERSOONLIJKE GROEI** van ieder kind.

Een **VEILIGE GROEIRUIMTE** vraagt structuur en grenzen maar laat ook ruimte voor uitdagingen en eigen invulling van talenten.

Door op een professionele manier samen te werken kan iedereen zijn **TALENTEN** ontdekken en ontplooien. Medewerkers verdiepen zich in de opvoedingsvisie van de ouder zodat een **VERTROUWENSRELATIE** opgebouwd wordt die het groeiproces ten goede komt.

Medewerkers en ouders treden in **DIALOOG** over hun visie en proberen deze op elkaar af te stemmen.

We willen onze medewerkers motiveren en stimuleren tot het volgen van opleidingen en **BIJSCHOLINGEN** om hun kennis up to date te houden.

SAMEN ENTHOUSIAST

In een huiselijke en kindvriendelijke omgeving staat het **WELBEVINDEN** en de **BETROKKENHEID** van iedereen centraal.

Ouders kunnen hun kinderen met een gerust hart naar de opvang brengen waar kinderen zich **VEILIG** en **GEBORGEN** voelen.

We willen de nadruk leggen op het creëren van een **OPTIMALE HECHTING** tussen kind, begeleiding en ouders onderling. Op die manier optimaliseert de werking de relationele continuïteit.

SPONTAAN SPELEN is enorm belangrijk voor kinderen. Via spel leren ze zich uit te drukken en ontdekken ze zichzelf, anderen en de wereld rondom hen. Spelen zet aan tot creativiteit, experimenteren, ondernemen, fantasiespel, grenzen verleggen, samenspelen, … en zoveel meer.

We streven naar enthousiaste medewerkers die spontaan bijdragen tot een **LIEFDEVOLLE** en warme thuis voor alle kinderen.

Door **FLEXIBEL** en **VERDRAAGZAAM** met elkaar om te gaan in een sfeer van open communicatie creëren we een enthousiast team.

SAMEN LEVEN

Kinderopvang is de eerste plek waar kinderen samenkomen en banden aangaan met andere kinderen. Medewerkers hebben de opdracht die relaties actief te ondersteunen door kinderen aan te moedigen, zich inlevend en **RESPECTVOL** op te stellen naar elkaar.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

We willen een **ONTMOETINGSPLAATS** zijn waar ouders onderling informatie kunnen uitwisselen en steun vinden bij elkaar.

TAAL is essentieel onderdeel van de ontwikkeling en het welzijn van jonge kinderen. Via interactie met elkaar en de begeleiders komen kinderen dagelijks in contact met taal. Het **NEDERLANDS** is de gemeenschappelijke taal in onze kinderdagverblijven.

Een open houding ten opzichte van **VERSCHILLEN** in waarden, culturen, mogelijkheden, … is belangrijk voor het opbouwen van een vertrouwensband tussen medewerker, kinderen en gezinnen.

We streven ernaar dat iedereen **MILIEU** bewust wordt door het promoten van een gezonde levensstijl en een respectvolle en duurzame omgang met de leefomgeving.

We staan open voor constructieve samenwerkingen en willen ons **NETWERK** steeds uitbreiden. Met aandacht voor de eigen organisatie nemen we actief deel aan externe overlegmomenten.

SAMEN UNIEK

Unieke **ERVARINGEN DELEN** met elkaar draagt bij tot het welbevinden van het kind nu, en voor de volwassene die het later zal zijn.

We vertrekken vanuit een waarderende benadering die kijkt naar sterktes, **TALENTEN** en interesses op maat van elk kind én elke medewerker.

Wij volgen het **RITME** van de kinderen en spelen in op hun individuele behoeften en gewoonten.

Wij streven een passende aanpak en aandacht na voor kinderen met **SPECIFIEKE ZORGEN** zodat ze zich kunnen integreren tussen ander kinderen.

Door in te zetten op een **GEVARIEERD TEAM** van medewerkers met elk hun eigen talent, investeren we in een positieve opvang, voor kinderen & gezinnen.

SAMEN KUNNEN

De kinderen krijgen in de mate van het mogelijke kansen om zelf handelingen uit te voeren, dit betekent dat de **ZELFSTANDIGHEID** bevorderd wordt.

Grenzen verleggen, slaagt enkel in een **OPEN SAMENWERKING** met ruimte voor inspraak en zelfontplooiing.

We beschikken over een **DESKUNDIG** team dat inspeelt op de (leer)noden van elk kind.

Medewerkers doen veel meer dan enkel kinderen opvangen en verzorgen, **ZORG- SPEL EN LEER MOMENTEN** lopen door elkaar. Ze spelen hierop in binnen een afgebakende en veilige omgeving.

SAMEN NAAR GELUK

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Kinderopvang H.Hart gelooft in de essentiële bijdrage van **SPELEN** aan het geluk en de ontwikkeling van ieder kind. We leren de kinderen goed kennen door hen aandachtig te observeren tijdens het spel. Door te kijken naar hun gedrag, interesses en reacties, krijgen we inzicht in hun individuele behoeften en talenten. Zo kunnen we op hun noden inspelen en hen begeleiden op een manier die bij hen past.

SPEELSE BEGELEIDER

Vrij spel is cruciaal voor de ontwikkeling van kinderen waarbij de begeleider op een **speelse manier spelimpulsen geeft**. Het geeft hen de kans om hun eigen keuzes te maken en hun fantasie de vrije loop te laten. We creëren een speelse omgeving waarin kinderen hun **eigen interesses** kunnen volgen. Dit bevordert hun zelfstandigheid, sociale vaardigheden en emotionele groei.

PLEZIER

Spelen is een **bron van vreugde en energie**. We moedigen kinderen aan om plezier te hebben in alles wat ze doen. Door lachend en spelend de wereld te ontdekken, leggen kinderen de basis voor een gelukkig leven. We zorgen voor een speelse, veilige en uitnodigende omgeving waar kinderen zich vrij voelen om zichzelf te zijn.

EXPERIMENTEREN

Experimenteren is een essentieel onderdeel van het leerproces. We bieden kinderen de ruimte om te onderzoeken en **nieuwe dingen uit te proberen** met de nadruk op het proces. Door te experimenteren leren kinderen problemen op te lossen, creatief te denken en zelfvertrouwen op te bouwen. We ondersteunen dit proces door hen **diverse materialen en gevarieerde activiteiten** aan te bieden die hun nieuwsgierigheid prikkelen.

LEREND SPELEN

Spelen is de natuurlijke manier waarop kinderen **leren en zich ontwikkelen**. We zien elk spelmoment als een educatief moment en bieden activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsfasen van ieder kind. Door spel leren kinderen sociale vaardigheden, taal, motoriek, cognitieve vaardigheden en emotioneel bewustzijn. Onze kinderbegeleiders begeleiden en stimuleren deze ontwikkeling op een speelse manier dit zowel bij vrij spel als begeleide activiteiten.

EXPLOREREN

Exploreren is het **ontdekken van de wereld**. We moedigen kinderen aan om hun verbeelding te gebruiken en nieuwe ideeën te ontwikkelen. Dit doen we door een breed scala aan creatieve materialen en activiteiten aan te bieden. **Creatief spel** helpt kinderen om hun **eigen** unieke **talenten** te ontdekken en te ontwikkelen.

NATUUR

De natuur biedt eindeloze mogelijkheden voor avontuur en ontdekking. **Buiten spelen** is een belangrijk aspect van onze speelvisie. Buiten spelen stimuleert de fysieke gezondheid, motorische vaardigheden en het besef van de natuurlijke wereld. We moedigen kinderen aan om dagelijks buiten te spelen, ongeacht het weer, en bieden een gevarieerde buitenruimte die hun verbeelding en fysieke activiteit stimuleert.

SAMEN SPELEN

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Om onze pedagogische visie en kwaliteit te monitoren, maken we gebruik van volgende instrumenten:

- **Systematische screening en bevordering van het welbevinden en de betrokkenheid van elk kind**
  We zetten ons in om het welbevinden en de betrokkenheid van onze kinderen te stimuleren. Dat wil zeggen dat we streven naar een gelukkige en blije sfeer voor onze kinderen zodat ze zich thuis voelen en naar hartenlust kunnen ontwikkelen en spelen. Om het welbevinden en de betrokkenheid te meten van onze kinderen en dit zo goed mogelijk weer te geven aan onze ouders, werken wij met kindbesprekingen. Bij inschrijving ontvangt u een blanco startfiche met meer info om in te vullen. Deze kan u dan tijdens het wenmoment meebrengen.

  Om ons pedagogisch aanbod af te stemmen, observeren we regelmatig de motorische -, sociale -, emotionele -, verstandelijke – en taalontwikkeling van de kinderen. Deze observaties laten ons toe een ruim en gevarieerd aanbod van activiteiten en speelgoed aan te bieden dat inspeelt op de behoeftes van ieder kind.

- **MEMOQ (MEten en MOnitoren van Quality)**
  Als kinderdagverblijf vinden wij het belangrijk om een hoge kwalitatieve pedagogische ondersteuning te bieden aan de ouders en hun kind. Onze pedagogische kwaliteit wordt gemeten door de zorginspectie en beoordeeld door Agentschap Opgroeien. MeMoQ is een meetinstrument dat onderverdeeld is in 6 verschillende dimensies. Welbevinden – betrokkenheid – emotionele ondersteuning – educatieve ondersteuning – omgeving en gezinnen en diversiteit.

- **TEVREDENHEIDSBEVRAGINGEN**
  Om de kwaliteit te waarborgen bieden we elke ouder de kans om voorstellen, ideeën of suggesties met ons uit te wisselen. Met uw info willen wij onze kinderopvang verder opbouwen zodat u en uw kind(eren) plezante opvangmomenten beleven. Gedurende de opvangperiode krijgt u 3 bevragingen aangeboden nl. enkele weken na de start, bij het doorschuiven naar de peutergroep of rond de leeftijd van 2 jaar en bij het doorschuiven naar de school. Ook ouders die kortstondig gebruik maken van de opvang, zullen een bevraging ontvangen.

- **OUDERCONTACTEN**
  Er is dagelijks overleg met de ouders betreffende het dagverloop. Via het ouderportaal van Deona kunnen mededelingen, leuke momenten of vragen tussen ouders en begeleiding uitgewisseld worden. Naast het dagelijks contact met de ouders voorzien wij ook activiteiten waar ouders vrijblijvend kunnen aan deelnemen. We streven naar een jaarlijks oudercontact (feest, gespreksavond, ...).
  Ouders worden op de hoogte gebracht van de werking en eventuele wijzigingen via een persoonlijke mail, folders, ouderinfo of via de website www.h-hart.be.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

3. Organisatie en dienstverlening

3.1. Openingstijden

De Kinderresidentie	Elke weekdag van 6u30 tot 19u
't Hoogappeltje	Elke weekdag van 6u30 tot 19u
De BollieZzz	Elke weekdag van 7u tot 18u30
De BraamRakkertjes	Elke weekdag van 7u tot 18u
De BiebeleBontseBerg	Elke weekdag van 7u30 tot 18u30
De KabouterBerg	Elke weekdag van 7u tot 18u
De Zeppelin	Elke weekdag van 7u tot 18u
Bonte Beer	Elke weekdag van 7u tot 18u
De Vlinder	Elke weekdag van 7u tot 18u
Villa Aurelia	Elke weekdag van 7u tot 18u
Hommeltje Hop	Elke weekdag van 7u tot 18u

3.2. Sluitingsdagen

De opvanginitiatieven zijn **gesloten**:
- van 21 juli tot en met 15 augustus voor de jaarlijkse vakantie
- tijdens de paas- en kerstweek
- op alle jaarlijkse feestdagen:
  Nieuwjaar (01/01), Paasmaandag, Feest van de Arbeid (01/05), O.L. Heer Hemelvaart, Pinkstermaandag, Nationale feestdag (21/07), O.L. Vrouw ten Hemelopneming (15/08), Allerheiligen (01/11), Wapenstilstand (11/11) en Kerstdag (25/12).

Er kunnen bijkomende sluitingsdagen worden vastgelegd. Die worden bekend gemaakt via een schriftelijke mededeling of 'ouderinfo'.

3.3. Brengen en ophalen

Roken is verboden binnen een straal van 10 meter rondom alle in- en uitgangen van onze kinderopvang initiatieven, inclusief speelterreinen en tuinen. Ook het gebruik van elektronische sigaretten of andere rookalternatieven zijn niet toegestaan binnen deze rookvrije zones.
De rookvrije zones worden duidelijk aangegeven met een pictogram.

De wetgever verplicht ons eveneens om toe te zien op de naleving van het rookverbod binnen deze zones. Daarom vragen we alle ouders en bezoekers om het rookverbod strikt na te leven, zowel op het terrein van onze kinderopvanginitiatieven als in de directe omgeving.

Ouders hebben steeds toegang tot de lokalen waar de kinderen verblijven. Er is een onthaalruimte voor het ophangen van jassen, opbergen van tassen met persoonlijke spulletjes en het plaatsen van maxi-cosi's en/of buggy's.

Binnen het afgesproken opvangplan mogen kinderen op elk moment gebracht of opgehaald worden. Maar om de rust van de kinderen niet te verstoren, vragen wij tijdens het middagslaapje van kinderen, geen lawaai te maken. Tijdens brengen en ophalen van de kinderen wordt mondeling en via het ouderportaal informatie uitgewisseld over de kinderen.

We vragen uw kind(eren) ten laatste 5 minuten voor sluitingstijd af te halen. Bij **laattijdig afhalen** d.w.z. na sluitingsuur wordt een vergoeding van € 15,00 per begonnen half uur aangerekend. Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen van uw kind(eren) kan de opvang eenzijdig beëindigd worden.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

De kinderopvang vertrouwt kinderen alleen toe aan wie het hoede- en/of bezoekrecht heeft of aan een door hem/haar aangeduide persoon. Elke wijziging in de gezinssituatie wordt door de ouders aan de coördinator(en) gemeld. Zonder een kopie van de rechterlijke uitspraak kunnen wij geen kinderen aan ouders weigeren. Ouders staan op gelijke voet. De ouders verwittigen de opvang vooraf wanneer derden hun kind komen afhalen, zodat de begeleiding duidelijk weet aan wie ze kinderen kan toevertrouwen. We vragen op voorhand de naam van de persoon en het tijdstip van afhalen door te geven. Wij geven kinderen niet mee met derden zonder voorafgaande verwittiging.

3.4. Kleding en verzorging

Kinderen die toekomen, zijn gewassen en gekleed. In de loop van de dag krijgen ze de nodige verzorging. **Verzorgingsproducten** zijn beschikbaar in de kinderopvang. Verzorgingsproducten zoals olie, speciale crèmes en lotions brengen de ouders zelf mee.

De **luiers** worden meegebracht door de ouders. De ouders zorgen steeds voor voldoende luiers tot hun kind zindelijk is. De luiers worden dagelijks of per zak meegebracht. Uitzonderlijk kan een reserveluier van de opvang gebruikt worden met een supplement € 0,50 per luier. Wij staan open voor herbruikbare luiers maar willen op voorhand een aantal zaken afspreken zodat de verzorging van uw baby vlot kan verlopen. Vraag zeker onze ouderinfo op met bijkomende uitleg.
Starten met zindelijkheid gebeurt in overleg met de ouders, zodra uw kind er klaar voor is. De begeleiding bespreekt de aanpak en de vorderingen van uw kind met de ouders. De ouders zorgen voor voldoende reservekledij (broekjes, shorts of slipjes). Zeer handig zijn ook pantoffeltjes.

Aangepaste, naamgetekende kledij en schoenen is aangewezen. De ouders zorgen voor voldoende reservekledij, ook om buiten te spelen. Kinderopvang is een speels gebeuren. Spelende kinderen kunnen vuil worden. De begeleiding doet haar best om beschadiging van de kledij te voorkomen. Gelieve kinderen geen dure en/of ongemakkelijke kledij of schoenen aan te trekken. Voor kinderen die een bril dragen, vragen we de ouders de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen (bv. brilelastiek).
De opvang is niet verantwoordelijk voor verlies of beschadiging.



De huid van een kind is extra gevoelig voor UV-stralen. Om de kinderen optimaal te beschermen, vragen we aangepaste kledij en een naamgetekend zonnepetje of -hoedje te voorzien bij zonnig weer. Bij peuters wordt tevens gevraagd zwemgerief mee te brengen om in het badje te spelen.
We vragen aan ouders om hun kind in te smeren met zonnecrème voor hij/zij naar de opvang gebracht wordt. Zonnecrème voor de extra smeerbeurten overdag wordt door de opvang voorzien. Enkel bij een zonneallergie kan een zonnecrème (minimum SPF50+) van thuis mee gebracht worden.

Kledij (onderbroekjes, broekjes, t-shirts, kousjes, ...), die ouders niet meer gebruiken, is steeds welkom om de voorraad van de opvang aan te vullen!

Een **slaapzak** wordt meegebracht en maandelijks onderhouden door de ouders.

Linnen zoals handdoeken, washandjes, slabbetjes en bedlinnen worden verstrekt door de opvang.

Een **fopspeen, kam of borsteltje, troeteldier, doekje, muziekje**, ... worden meegebracht door de ouders. Deze worden voorzien van een kenteken of de naam, evenals de verzorgingstas, de jas, de muts, de pet en de maxi-cosi.

Uit veiligheidsreden mogen **juwelen** zoals armbandjes, kettinkjes, oorringen en onveilige haarspeldjes of elastiekjes niet gedragen worden in de kinderopvang. De opvang kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden bij verlies van juwelen.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

3.5. Voeding



De aangeboden maaltijden op de opvanglocaties en eventuele kookactiviteiten worden bereid en/of geleverd vanuit de catering van Zorggroep H.Hart.

Bij borstvoeding heeft de moeder de gelegenheid om, in de kinderopvang, haar baby te komen voeden. Indien borstvoedingsmelk afgekolfd en meegebracht wordt, is het belangrijk om de bewaartermijnen en de nodige hygiënische maatregelen te respecteren.

De flesvoeding wordt in het kinderdagverblijf bereid op het ogenblik van gebruik. Dit wordt door Agentschap Opgroeien aangeraden om eventuele besmettingen tijdens bereiden, bewaren, transport en toedienen te vermijden.



Wij vragen om de flessen reeds te vullen met het correct aantal ml water en het juist aantal schepjes melkpoeder mee te brengen in een afzonderlijk potje (per fles). Gelieve de flessen en potjes te naamtekenen. Er wordt gevraagd om er steeds voor te zorgen dat nog een reservefles kan klaargemaakt worden. De flessen worden in de leefgroep bewaard en gegeven op kamertemperatuur of opgewarmd in de microgolfoven.

Wij verwachten dat de eerste flesvoeding of het ontbijt in familiekring gebeurt.
Een eerste flesvoeding kan enkel in de opvang worden gegeven indien dit belangrijk is om het ritme van uw kind te volgen. Uitzonderlijk kan **vóór 7u30** enkel een **broodmaaltijd** als ontbijt in de opvang genuttigd worden omdat wij gezonde voeding vooropstellen. Er worden m.a.w. geen koffiekoeken, koeken of andere ongezonde tussendoortjes aangeboden. Drank (melk en water) wordt door de opvang voorzien.

In de loop van de voormiddag wordt een gezond tussendoortje voorzien.

De beslissing om bij een baby over te schakelen van fles- naar vaste voeding (fruitpap – groentepap) wordt in onderling overleg met de ouders genomen.
Een vers bereide groentepap of maaltijd wordt 's middags aangeboden, een kant-en-klare fruitpap of 4-uurtje, bestaande uit zuivelproducten of boterhammen met beleg en fruit in de loop van de namiddag.



Via het aanbieden van kant-en-klare fruitpap kunnen wij een gevarieerder aanbod van smaken en een optimaal aanbod van vitaminen en mineralen garanderen, binnen een perfecte voedingshygiëne.



Als drank wordt melk en/of water aangeboden. Een extra drinkfles met water kan meegebracht worden. Afhankelijk van het tijdstip en de duur van de aanwezigheid van uw kind in de opvang, wordt de gepaste maaltijd verstrekt.

Bij allergie vragen wij om de allergenenlijst te bezorgen aan een professionele instantie en daarop aan te duiden wat er wel of niet mag aangeboden worden.
Er wordt geen voeding van thuis meegebracht, met uitzondering van de flesvoeding en eventueel ontbijt.

3.6. Slaapsituatie

Het team streeft het ritme van de kinderen na en speelt zo in op de individuele slaapbehoeften van elk kind. Baby's worden niet gezamenlijk op hetzelfde tijdstip in of uit bed gehaald. Er wordt niet gewerkt met vaste tijdstippen van slaapuren omdat we inspelen op het welbevinden van de kinderen. Aan de peuters wordt meer een vaste dag structuur aangeboden maar blijft begeleiding steeds rekening houden met individuele slaapbehoeften.

Kinderen met een monitor voor wiegendood-detectie kunnen opgevangen worden. Enkel een geijkt toestel op doktersvoorschrift wordt toegelaten. Er wordt gevraagd steeds een reserveverbindingsdraad voor de monitor en reservebatterijen mee te brengen.

Vanuit onze visie om jonge kinderen een veilige slaapsituatie aan te bieden, passen wij volgende preventiemaatregelen toe in onze opvang:

- Rugligging is de veiligste slaaphouding bij baby's. Daarom:
  - is buiklig enkel mogelijk mits voorleggen van een medisch attest met vermelding van reden.
  - worden baby's niet ingebakerd. Een ingebakerd kind dat op zijn buik terecht komt, kan onmogelijk terugrollen naar de veilige rugligging omdat het noch armen noch benen kan gebruiken. Bij blootstelling aan warmte, koelt het lichaam door verdamping van zweet af waardoor de lichaamstemperatuur op peil blijft. Bij inbakeren kan dit afkoelmechanisme falen en is er kans op warmtestuwing. Beide factoren vergroten de kans op wiegendood.
- Baby's worden met de voetjes tegen het einde van het bed gelegd, om te voorkomen dat baby's onder het beddengoed terechtkomen,
- Kledij en bedlinnen worden aangepast aan de omgevingstemperatuur in de slaapkamer,
- Gebruik van veilige bedjes en bedmateriaal,
- Regelmatig toezicht en waakzaamheid bij de start van de opvang, na een lange afwezigheid of ziekte,...
- Geen gebruik van fopspeenkettingen, knuffels of doekjes die vasthangen aan de fopspeen. Knuffels of doekjes bedekken het gezicht van het kind niet.
- Regelmatig vorming van personeel i.v.m. preventiemaatregelen en EHBO.

3.7. Activiteiten



Het spel- en activiteitenaanbod staat centraal in de opvang. Naast **vrij spel** bieden wij ook **geleide en gevarieerde activiteiten** aan. Om als ouder een beter zicht te hebben op de dag invulling van uw kind(eren), kan u via de fotowebsite meegenieten van de leuke momenten die kinderen bij ons beleven.
Via deze link: **http://kinderopvangsite.be/«Naam kinderdagverblijf»** heeft u toegang tot de website. U kan als ouder inloggen met een wachtwoord die u van de coördinator zal ontvangen.
We streven ernaar om maandelijks nieuwe foto's op te laden. U kan ook de gewenste foto's van de website downloaden om zo van de foto een blijvende herinnering te maken - afspraken m.b.t. privacy zie hoofdstuk 8.

Wanneer kinderen verjaren of de opvang verlaten, maken wij er een bijzondere gebeurtenis van. Wij vragen om geen extraatjes zoals taart, snoep, zelfbereide desserts, speelgoedjes, ... mee te brengen. Wij wensen geen verwachtingen te creëren onder de kinderen en de ouders én willen geen strijd in onze opvang tussen kinderen en ouders omtrent originaliteit, grootte,... . Tenslotte zijn we als organisatie ook gebonden aan strikte regels m.b.t. de voedselveiligheid en hebben wij hierin een verantwoordelijkheid ten aanzien van alle kinderen in onze opvang.

Georganiseerde kleine activiteiten buitenshuis kunnen plaatsvinden. De ouders geven hiervoor hun akkoord tijdens de inschrijving.
We zorgen voor veilige verplaatsingen van de kinderen. Het aantal deelnemende kinderen aan een activiteit kan worden beperkt omwille van het veilig verloop. Ouders of grootouders zijn dan ook steeds welkom als extra begeleider.

3.8. Ziekte van een kind

Om verspreiding van ziektekiemen te voorkomen, worden geen acuut zieke kinderen opgevangen. De opvang mag geen bron van besmetting met ziektekiemen zijn voor de kinderen en begeleiding. Het is tevens niet aangewezen dat ziekten in de kinderopvang aan de oorsprong liggen van een epidemie.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Volgende kinderen kunnen **niet** in onze kinderopvang **toegelaten** worden:

- ⇨ Elk kind dat wegens ziekte zoveel aandacht vraagt dat de gezondheid en/of de veiligheid van de andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden (bv. door overprikkelbaarheid, onophoudelijk huilen, ...): het belang van uw kind en de andere kinderen staan centraal.
- ⇨ Elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten van de kinderopvang wegens ziektetoestand.
- ⇨ Kinderen met koorts, diarree, braken, zeer zware hoest, luchtweginfecties, besmettelijke infectieziekten en huidaandoeningen, kinderziekten, hersenvliesontsteking, hepatitis, ...

In geval van discussie met de behandelende arts, blijft de beslissing bij de coördinator van het kinderdagverblijf.

Als uw kind in de loop van de dag ziek wordt, laten we uw kind zoveel mogelijk rusten. De ouders worden telefonisch op de hoogte gebracht en uw kind wordt ondertussen geobserveerd. Wij vragen om uw kind zo vlug mogelijk af te halen. Ondertussen is een bezoek van de huisarts mogelijk. Wanneer de ouders niet te bereiken zijn kan de kinderopvang, in functie van de ernst, genoodzaakt zijn zelf de behandelende (huis)arts te bellen. Indien de arts niet bereikbaar is, wordt door ons een arts gecontacteerd om langs te komen. De kosten van deze consultatie en medicatie vallen steeds ten laste van de ouders.

Enkel bij **koorts** hoger dan 38,5°C én een duidelijk laag welbevinden van uw kind kan in de opvang éénmalig **perdolan siroop** toegediend worden. Dit is het enige aangeraden koortswerende middel door Agentschap Opgroeien. Geef uw kind nooit een koortswerend middel vóór het naar de opvang komt want dan kunnen wij het ziekteverloop niet correct opvolgen. Er is mogelijks ook gevaar voor dubbele dosering. Indien ouders andere verwachtingen hebben omtrent het toedienen van koortswerende middelen, kan dit enkel gebeuren mits voorleggen van een **doktersattest**.

Medicatie, vitamines en/of homeopathie worden zoveel mogelijk thuis toegediend. Dit wil zeggen dat medicatie die tweemaal per dag gegeven moet worden niet toegediend wordt, tenzij er een medische reden is. Medicatie wordt enkel toegediend in de kinderopvang mits het bezorgen van een voorschrift of een notitie en stempel van de arts of apotheker. Zoniet wordt uit veiligheidsoverwegingen de medicatie niet toegediend. De ouders geven dagelijks via het ouderportaal de soort medicatie met dosis en toedieningswijze door.

Wanneer uw kind een behandeling met een aerosol nodig heeft, vragen we de behandeling thuis toe te dienen. Een behandeling met aerosol hoort thuis in een ziekenhuisomgeving/ thuisomgeving en niet in de opvang. Indien dit niet mogelijk is, raadt Agentschap Opgroeien aan om in de opvang droge aerosol behandeling met voorzetkamer (pufjes) te gebruiken.

Indien uw kind last heeft van neusloop wordt verwacht dat de ouders neusspoeling meebrengen.

Op de **originele** verpakking van medicatie dient het volgende duidelijk vermeld te worden:

- naam van de dokter;
- naam van het kind;
- afleveringsdatum;
- dosering en wijze van toediening, frequentie en duur van behandeling of einddatum.

Indien ouders op de hoogte zijn van medische problemen (bv. allergieën, ...) bij hun kind, wordt dit best zo vlug mogelijk schriftelijk gesignaleerd. Medische problemen kunnen een bijzondere bekwaamheid en waakzaamheid van de opvang vragen.

Gelieve de begeleiding of de coördinator op de hoogte te brengen wanneer uw kind een vaccin kreeg.

In medische noodsituaties of bij een ongeval:

- Gebruikt de opvang eventueel volgende EHBO producten:
  - Ontsmettingsmiddel
  - Calmiderm® bij insectenbeten
- Doet de opvang een beroep op de spoedgevallenafdeling van het dichtstbij gelegen ziekenhuis.

Wanneer een dergelijke situatie zich voordoet, worden de ouders onmiddellijk telefonisch verwittigd.
De coördinator en/of een begeleider begeleidt uw kind naar de spoedgevallen eventueel samen met de ouder(s).
De kosten verbonden aan medische tussenkomsten bij een ongeval zijn ten laste van de verzekering. Een uitgavenstaat en geneeskundig getuigschrift worden aan de ouders bezorgd. Nadien worden deze papieren samen met de ongevalsverklaring door de coördinator bezorgd aan de verzekering.

4. Inschrijvingsvoorwaarden

4.1. Aanvraagprocedure

Inschrijven in het kinderdagverblijf gebeurt via de coördinator, die u de nodige formulieren bezorgt. Deze eerste aanmelding is een voorlopige inschrijving op de wachtlijst en biedt nog geen garantie op opvang.
Van zodra wij uw opvangvraag definitief kunnen bevestigen, nodigen wij u uit voor een uitgebreide rondleiding en kennismaking met onze werking.
Een bevestiging betekent dat een plaats definitief wordt gereserveerd voor uw kind volgens de afgesproken startdatum en het opvangplan. Een negatief antwoord betekent dat er voorlopig geen plaats is en dat de aanvraag op de wachtlijst blijft staan, indien de ouder dit wenst. Indien er later plaats vrijkomt, zal de coördinator zelf met u contact opnemen.



De overeengekomen startdatum en het opvangplan met de opvangdagen en -uren wordt via een **schriftelijke overeenkomst** definitief vastgelegd. Deze schriftelijke overeenkomst wordt door zowel de opvang als de ouders ondertekend.

Na ondertekening van de schriftelijke overeenkomst alsook het overschrijven van een waarborg zijn de afspraken op de schriftelijke overeenkomst bindend voor zowel de ouders als het kinderdagverblijf. De waarborg bedraagt € 250 - voor ouders met een gezamenlijk belastbaar inkomen < € 34 982,09 bedraagt die €50.

De waarborg wordt bij de factuur van de laatste opvangmaand in mindering gebracht.
De waarborg kan ingehouden worden indien:

- de opvang geannuleerd wordt voor de start van de opvang;
- er openstaande facturen zijn;
- de regels van de opzegbepalingen niet gerespecteerd worden.

Bij een bevestiging verklaren beide partijen de schriftelijke overeenkomst en het huishoudelijk reglement na te leven. Schriftelijke verklaringen van ouders om af te wijken van bepalingen opgenomen in het huishoudelijk reglement (bv. buiklig, medicatie zonder medische attestering) hebben geen juridische waarde.

Er wordt aan de ouders gevraagd om het kinderdagverblijf bij de geboorte een geboortekaartje te bezorgen.

Voor de opmaak van het administratief dossier brengen de ouders bij definitieve inschrijving het ‘Attest inkomenstarief’, waarop de kindcode en het inkomenstarief vermeld staan, mee.
Tijdens de definitieve inschrijving wordt de einddatum vastgelegd en die is bindend.

Indien na de inschrijving nog identificatiegegevens, zoals het adres, de werkgever, telefoonnummers, enz. wijzigen, dienen deze steeds aan de coördinator gemeld te worden.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

4.2. Voorrangsbeleid

Vanaf 01/05/2025 gelden onderstaande voorrangsregels voor kinderopvang met inkomenstarief. Er wordt absolute voorrang gegeven aan gezinnen met minstens 2 van volgende kenmerken:

- Gezinnen die werken of een opleiding volgen
- Alleenstaanden (niet gehuwd of samenwonend met andere meerderjarige)
- Gezinnen met een laag inkomen (gezamenlijk belastbaar beroepsinkomen/jaar, incl. **v**ervangingsinkomen < € 34 982,09)
- Pleegkinderen

Broers of zussen die tegelijkertijd naar dezelfde kinderopvang gaan, krijgen voorrang. We vragen om de nieuwe zwangerschap zo snel mogelijk te melden.

De kinderdagverblijven Bonte Beer in Lauwe, de BollieZzz in Bissegem, de Kinderresidentie en 't Hoogappeltje in Kortrijk beschikken over een beperkt aantal dringende opvangplaatsen. Zij houden plaatsen vrij voor een gezin dat binnen de maand behoefte heeft aan kinderopvang omwille van een of meer van de volgende redenen:

- De ouder werkt niet, vindt plots werk en heeft binnen het gezin of informele netwerk geen opvangmogelijkheden.
- De ouder werkt niet, start plots met een opleiding en heeft binnen het gezin of informele netwerk geen opvangmogelijkheden.
- Er is een acute crisis in het gezin waardoor het noodzakelijk is dat het kind naar de kinderopvang gaat.
- Het gezin kan, buiten zijn wil, niet meer gebruik maken van eerdere opvangmogelijkheden.

De Kinderresidentie in Kortrijk beschikt over opvangplaatsen voor kwetsbare gezinnen. Een kwetsbaar gezin beantwoordt aan minstens 2 van deze kenmerken, **waarvan minstens één van de 3 laatste kenmerken**:

- Nood hebben aan opvang om werk te zoeken of te houden of om een opleiding te volgen.
- Alleenstaand zijn.
- **Een laag gezamenlijk belastbaar beroepsinkomen hebben.**
- **Een gezinslid met een handicap hebben of een verminderd zelfzorgvermogen of het is om sociale of pedagogische redenen wenselijk voor de kinderen dat ze opgevangen worden in de opvang.**
- **Geen diploma secundair onderwijs hebben.**

4.3. Het opvangplan

Het opvangplan houdt een concrete dag- en uurregeling op weekbasis in. Op basis van het opvangplan wordt al of niet een opvangplaats bevestigd in functie van de beschikbare plaatsen.

Inschrijven met een **voltijds opvangplan** verhoogt de kans op een opvangplaats.

Aanvragen tot **vermeerdering of vermindering** van het opvangplan, zijn slechts uitzonderlijk mogelijk en enkel indien de organisatorische planning en beschikbare capaciteit dit toelaten.
Door de beperkte beschikbaarheid van plaatsen en de langetermijnplanning van de opvang moet rekening worden gehouden met een mogelijke lange wachttijd. In bepaalde gevallen kan een wijziging niet worden toegestaan.

Een **eenmalige extra opvangdag** wordt per voorkeur via het ouderportaal van Deona aangevraagd.
Voor een extra opvangdag betaalt u het inkomenstarief.
Indien u na goedkeuring van een extra opvangdag nadien toch beslist om uw kind niet te brengen, zal een respijtdag in mindering gebracht worden.

Indien de coördinator opmerkt dat het **opvangplan vaak niet wordt gevolgd**, zal u hierover aangesproken worden, want het afgesproken opvangplan in uw schriftelijke overeenkomst is bindend.

Indien de **startdatum** afwijkt zoals vermeld in de schriftelijke overeenkomst, vooraleer de opvang start, worden voor de vastgelegde opvangdagen in het opvangplan de ouderbijdrage gefactureerd.

4.4. Wennen aan de opvang

Met de coördinator worden wenmomenten afgesproken voor de start van de opvang.

U wordt voorgesteld aan de kindbegeleiders en de leefgroep waar uw kind opgevangen zal worden. Er wordt tijd voorzien om uitwisseling te doen over de gewoonten van uw kind en er kan stilgestaan worden bij de ontwikkeling van uw kind via het kindvolgsysteem. Op die manier zorgen wij ervoor dat de overgang naar de opvang voor iedereen vlot kan verlopen.

Omdat het belangrijk is dat u als ouder aanwezig bent, worden deze wenmomenten niet gefactureerd.
Als u als ouder niet aanwezig blijft in de opvang, worden de opvangmomenten volgens inkomenstarief gefactureerd.

4.5. Gerechtvaardigde en niet-gerechtvaardigde afwezigheidsdagen

Het decreet kinderopvang bepaalt dat ouders betalen voor de door hen gereserveerde opvangdagen.
Ouders moeten niet betalen voor de gereserveerde opvangdagen die vallen op sluitingsdagen van de opvanglocatie.

Ouders hebben recht op een aantal **gerechtvaardigde afwezigheidsdagen of respijtdagen**, waarvoor geen vergoeding wordt aangerekend. Afwezigheidsdagen worden voor elke afwezigheid gebruikt, ongeacht de reden en/of het bezorgen van een afwezigheidsattest.

Een gezin dat een voltijdse opvangplaats reserveert, heeft recht op een korfje van max. 18 gerechtvaardigde afwezigheidsdagen per kalenderjaar. Voor een gezin dat een deeltijdse opvangplaats reserveert, worden de 18 gerechtvaardigde afwezigheidsdagen verhoudingsgewijs op basis van het afgesproken opvangplan verrekend.

Indien een volle opvangdag (> 5 uur) werd gereserveerd maar het kind maar een halve dag wordt gebracht, wordt een halve gerechtvaardigde afwezigheidsdag in mindering gebracht.

Zijn de respijtdagen op en is het kind afwezig, wordt gebruik gemaakt van **niet-gerechtvaardigde afwezigheidsdagen** en gelden volgende afspraken:

- Het kind is een volle dag ingepland en is een volle dag afwezig = het gangbare inkomenstarief voor een volle dag wordt gefactureerd met een minimum van €10.
- Het kind is een halve dag ingepland en is een halve dag afwezig = 60% van het gangbare inkomenstarief wordt gefactureerd.
- Het kind is een volle dag ingepland en is een halve dag afwezig = het gangbare inkomenstarief voor een volle dag wordt gefactureerd.

Het saldo respijtdagen (huidige maand niet inbegrepen) is terug te vinden op de laatste factuur.

Indien uw kind niet naar de opvang komt, verwittigt u de opvang **voor 10 uur** via het ouderportaal.

4.6. Opzeggingstermijn en -vergoeding

Na effectieve startdatum kunnen de ouders de opvang beëindigen door een schriftelijke opzeg persoonlijk te bezorgen aan de coördinator tenminste 6 weken voor de geplande einddatum. Bij laattijdige opzeg is een opzeggingsvergoeding verschuldigd. Deze bedraagt de facturatie van het inkomenstarief voor 6 weken opvang, berekend op basis van het opvangplan. De opzeggingsvergoeding wordt aangerekend aan de ouders bij opmaak van de laatste factuur.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Wij hanteren gelijkwaardige opzegmodaliteiten, zowel voor de organisator als voor de ouder(s):

- De opvang kan door beide partijen zonder opzegtermijn of –vergoeding stopgezet worden als één van beide:
  - het huishoudelijk reglement niet naleeft en geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen;
  - een zware fout maakt;
  - of wanneer Agentschap Opgroeien beslist de vergunning op te heffen.
- Bij het niet naleven van de contractuele bepalingen, zowel door de organisator als door de ouders, waarbij een eventuele schadevergoeding verschuldigd is, staat de schadevergoeding in verhouding tot de geleden schade. Schadevergoeding kan niet gevraagd worden in geval van overmacht bij een van beide partijen.
- In geval van wanbetaling.

In bovenstaande gevallen wordt de opzeggingsbrief aangetekend verstuurd met vermelding van reden en ingangsdatum van de schorsing.

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement worden steeds minstens 2 maand op voorhand kenbaar gemaakt aan de ouders via het ouderportaal. De ouders krijgen de gelegenheid schriftelijk te reageren, indien zij met een wijziging niet akkoord gaan. Indien de wijziging in het nadeel is van de ouders, kunnen die binnen de 2 maanden de opvang opzeggen zonder schade- of opzeggingsvergoeding.

5. Betalingsvoorwaarden

5.1. Inkomenstarief

Het **inkomenstarief** wordt berekend op basis van **het gezamenlijk belastbaar beroepsinkomen van het gezin**.



5.1.1 Aanvraag attest inkomenstarief (IKT-attest)

Ouders moeten zelf hun inkomenstarief voor de opvang van hun kind in een kinderdagverblijf (her)berekenen via het berekeningsinstrument, beschikbaar op mijn.opgroeien.be.
De gegevens van het gezinsinkomen en –samenstelling worden automatisch opgeladen in de webmodule; dit door gegevensuitwisseling tussen de Kruispuntbank en de FOD Financiën. Dit betekent dat ouders zelf niet meer op zoek moeten gaan naar hun aanslagbiljet.

Opgelet: Ook wanneer ouders hun gezinsinkomen niet bekend wil maken én akkoord gaan met het factureren van het maximumtarief, dient een aanvraag voor een attest inkomenstarief te gebeuren. In de online module kan aangeduid worden dat men het gezinsinkomen niet bekend wil maken. Sowieso ontvangt de ouder dan een attest met het maximumtarief, te bezorgen aan de opvang. De opvang heeft de kindcode nodig om uw kind te kunnen opvangen!

Wij leggen u via de ouderinfo in bijlage graag concreet uit, hoe een attest inkomenstarief kan aangevraagd worden.

Indien het ‘attest inkomenstarief’ niet tijdig wordt bezorgd, zijn wij genoodzaakt het maximumtarief te factureren. Een laattijdige aanvraag van het attest bij Agentschap Opgroeien is géén reden tot regularisatie van facturen. Wij hechten belang aan medewerking om dit zo spoedig mogelijk in orde te brengen.
Het attest wordt automatisch geïndexeerd door Agentschap Opgroeien. Ouders ontvangen het attest met het nieuwe inkomenstarief per post of per mail.

5.1.2 *Individueel verminderd tarief – sociaal tarief*

Gezinnen in een moeilijke financiële situatie kunnen:

- ⇨ via het online berekeningsinstrument bij de aanvraag van het IKT-attest een individueel verminderd inkomenstarief aanvragen. Er kan om verschillende redenen een individueel verminderd tarief aangevinkt worden: omwille van invaliditeit, werkloosheid, faillissement, verminderd inkomen werknemer/zelfstandige, laag inkomen met inburgering/met werk, materiële of medische hulp, leefloon met/zonder opleidingstraject, minderjarige tienermoeder of pleegkind. Door het aanvinken van een bepaalde situatie verklaart een ouder op eer dat hij zich in die situatie bevindt en dat hij daarvoor bewijzen beschikbaar houdt. De ouder moet deze bewijzen niet opsturen naar Agentschap Opgroeien. Agentschap Opgroeien kan deze steekproefsgewijs zelf opvragen.
- ⇨ via het OCMW een sociaal tarief aanvragen. Aan de hand van de nodige bewijzen zoals loonfiches, afbetalingsplannen en schulden, zal het OCMW beslissen of u hierop recht heeft en hoeveel vermindering er toegekend wordt. Bij akkoord zal een nieuw attest inkomenstarief opgemaakt worden door Agentschap Opgroeien.

5.1.3 *Mogelijke tussentijdse herberekeningen van het inkomenstarief*

Een tussentijdse herberekening van het inkomenstarief is mogelijk wanneer:

- De personen op basis van wiens inkomen de prijs werd berekend, gewijzigd is;
- Bij een wijziging van de gezinssituatie bv. het aantal kinderen ten laste (deze korting geldt tot deze kinderen 30 maanden zijn);
- Het attest met een individueel verminderd tarief vervalt.

U dient als ouder zelf een wijziging door te geven in het berekeningsinstrument van Agentschap Opgroeien via mijn.opgroeien.be en het nieuwe attest inkomenstarief onmiddellijk te bezorgen aan de opvang.
Het is mogelijk dat, door een verhoging van de meest recente inkomensgegevens, het inkomenstarief hoger komt te liggen.

5.1.4 *Controle van het attest inkomenstarief*

Als een controle uitwijst dat een ouder onjuiste informatie heeft doorgegeven of niet de juiste bewijsdocumenten kan bezorgen, dan kan Agentschap Opgroeien het juiste inkomenstarief opnieuw bepalen met terugwerkende kracht. Bovendien kan Agentschap Opgroeien ook een bijkomende sanctie opleggen door de ouder(s) het dubbele van het juiste inkomenstarief te laten betalen als schadevergoeding.

5.2. Facturatie

De verblijfskosten worden bepaald op basis van het aantal opvanguren in uw kinderdagverblijf:

- Bij minder dan 5 opvanguren, wordt 60 % van het inkomenstarief aangerekend.
- Vanaf 5 uur tot 11 opvanguren wordt het volledige inkomenstarief aangerekend.
- Vanaf 11 opvanguren wordt 160% van het inkomenstarief aangerekend.

Alle voeding die in de opvang genuttigd wordt, met uitzondering van de flesvoeding is in de prijs inbegrepen.

De verblijfskosten worden berekend op basis van het aankomst- en vertrekuur die dagelijks door de begeleiding digitaal worden geregistreerd. De ouders krijgen na de opvangdag een overzicht van de opvanguren via het ouderportaal. Indien de ouder een opmerking heeft, vragen wij dit binnen de 24u te melden aan de coördinator. Dit om betwistingen van aanwezigheidsuren te voorkomen.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Volgende supplementen worden aangerekend in uw kinderdagverblijf:

- Een administratieve kost van € 4 per factuur.
- Voor laattijdig afhalen wordt € 15,00 per begonnen half uur per kind aangerekend.
- Indien u niet voor 10u verwittigt dat uw kind niet naar de opvang komt, wordt een bijkomende vergoeding van € 5,00 aangerekend.
- Voor afvalverwerking: € 0,39 per volle opvangdag en € 0,22 per halve opvangdag.
- Uitzonderlijk kan een reserveluier van de opvang gebruikt worden met een supplement € 0,50 per luier.
- Voor een gepersonaliseerde toegangsbadge wordt een waarborg van € 10,00 per kaart gefactureerd, welke in mindering gebracht wordt van de laatste factuur, indien de toegangsbadge ten laatste de laatste opvangdag ongeschonden ingediend wordt of indien er geen facturen openstaan.

De ouders ontvangen **maandelijks** een **factuur** met vermelding van de verblijfskosten.
Voor het activeren van een domiciliëringsopdracht dient een formulier aan de opvang bezorgd te worden.
Betaling dient te gebeuren binnen de 14 kalenderdagen, door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het rekeningnummer vermeld op de factuur.

Bij niet-betaling wordt een eerste gratis herinnering verstuurd. Indien binnen de 14 werkdagen geen reactie komt op de herinnering heeft de vzw het recht de opvang éénzijdig te beëindigen.

Bij niet- betaling van de eerste herinnering na 14 dagen, zullen u verwijlintresten aangerekend worden zoals bepaald bij Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties alsook een forfaitaire vergoeding:

- 20 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan 150 euro is;
- 30 euro vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 en 500 euro is;
- 65 euro vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500 euro met een maximum van 2000 euro als het verschuldigde saldo hoger dan 500 euro is.

De aanmaankosten voor elke bijkomende herinnering bedragen 7,50€ verhoogd met de op het ogenblik van verzending geldende portokosten.

De **kosten** verbonden aan de opvang **zijn solidair verschuldigd** door beide ouders.
Hierin komt geen verandering wanneer de ouders niet meer feitelijk samenwonen of uit de echt gescheiden zijn.
De ouders zullen ook niet tegenover de VZW de omgangsregeling of de verblijfsregeling van de kinderen kunnen inroepen, zelfs al werd deze bepaald door de Rechter.

De solidaire verplichting van de ouders wordt niet beïnvloed door deze omgangsregeling en de kosten van de opvang blijven verhaalbaar solidair op beide ouders, zelfs al gebeurde de opvang in een periode waarin de kinderen krachtens de verblijfsregeling bij de ene of bij de andere ouder verbleven.

5.3. Belastingvermindering kinderopvangkosten



De belastingvermindering bedraagt 45% van de werkelijk gedane uitgaven, voor kinderopvang van kinderen jonger dan 14 jaar (vanaf inkomstenjaar 2020), met een beperking van een vastgelegd bedrag per opvangdag per kind. Alleenstaande ouders krijgen afhankelijk van hun inkomen een belastingvermindering van 75% in plaats van 45%.
Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. Het fiscaal attest wordt altijd opgemaakt op basis van de opvangkosten van het voorbije jaar die werkelijk zijn betaald.

De organisator bezorgt de nodige gegevens aan Belcotax zodat het fiscaal attest kan opgeladen worden in de belastingaangifte. Nadien kunnen geen wijzigingen meer worden doorgegeven. Daarna wordt het attest ook aan de ouders bezorgd.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

6. Verzekering

De opvang beschikt over een verzekering voor:
- de burgerlijke aansprakelijkheid;
- lichamelijke ongevallen van de opgevangen kinderen.

Meer info over de polissen is te verkrijgen via de coördinator.

Gegevens van vzw Soetkin
Maatschappij AXA, polis nummer 24000337
Le Doux en Mortelmans
President Kennedypark 1a
8500 Kortrijk

Aangifte van schadegevallen of ongevallen gebeurt door de coördinator, na overleg met de betrokken ouders, binnen de gepaste termijnen na het incident.
De kinderopvang kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen wanneer uw kind niet meer onder toezicht staat van de begeleiding, vanaf dat u als ouder of afhaler bv. grootouder aanwezig bent in de opvang. Persoonlijke voorwerpen mogen niet meegebracht worden, beschadiging of verlies ervan vallen niet onder de verzekering.

7. Klachtenbehandeling

- De ouders moeten vragen of klachten uiten bij begeleiding, de coördinator van het kinderdagverblijf, de managers kinderopvang of bij de heer W. Baeckelandt, Afgevaardigd Bestuurder. Zij staan steeds open voor suggesties, opmerkingen of klachten. De klacht wordt onderzocht en de ouders worden binnen de 5 dagen op de hoogte gebracht van het besluit en eventuele te ondernemen acties.

- Ouders kunnen klachten ook voorleggen via:
  - het telefoonnummer 078 170 000 (van maandag t.e.m. vrijdag, van 8 tot 20 uur)
  - het contactformulier op opgroeien.be/opgroeipunt
  - brief naar Opgroeipunt, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.

8. Privacyverklaring

Kinderopvang H.Hart heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en het kind nodig voor haar opvangactiviteiten.

<u>Doel van de verwerking van de persoonsgegevens</u>
De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt voor:
- de klantenadministratie,
- de facturatie,
- de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang,
- de ontwikkeling van een beleid,
- de naleving van de subsidievoorwaarden.

<u>Rechtsgrond</u>
We verwerken uw persoonsgegevens in het kader van artikel 24 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Recht van het gezin

- U kan de gegevens van u of uw kind op elk moment inkijken, verbeteren, laten verwijderen of de verwerking ervan laten beperken.
- U kan een kopie van uw persoonsgegevens vragen.
- Als u verandert van opvang, kan u vragen om uw gegevens door te geven aan een nieuwe kinderopvanglocatie. Neem hiervoor contact op met de coördinator.

Bewaarperiode

Uw gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

Vertrouwelijkheid

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016. Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken. Ook onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.

Overmaken aan derden

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden uw persoonsgegevens doorgegeven aan Agentschap Opgroeien, Zorginspectie, Departement Zorg, politie, ziekenhuis, ...

Verwerkingsregister

In ons verwerkingsregister vindt u meer informatie over hoe wij uw persoonsgegevens verwerken. Ook de wettelijke en andere grondslagen en de bewaartermijnen vindt u daar.

Bij inschrijving wordt u bevraagd of u al dan niet toestemming geeft om uw kind te laten fotograferen / filmen, zowel gerichte (individueel) als niet gerichte beelden (sfeerfoto's van de werking, feestje,...) - voor gebruik binnen de kinderopvang, op de fotoblog en website van Kinderopvang H. Hart.

Ouders dienen zich bij het nemen van foto's eveneens te houden aan de privacywetgeving. Indien u andere kinderen fotografeert, dient u hiertoe uitdrukkelijk de toestemming te hebben van de ouders van alle andere betrokken kinderen. Deze toestemming verwerven is de verantwoordelijkheid van de ouder. Er worden geen gegevens van gezinnen ter beschikking gesteld door de opvang met als doelstelling deze toestemming te verkrijgen.
Omwille van de privacy en eventuele gerechtelijke gevolgen doen wij een oproep om geen foto's te trekken in de opvang.

Ouders mogen geen foto's van andere kinderen delen.

De privacy verplichtingen zijn opgelegd door Europa. Voor mee info kan je terecht bij de Privacy commissie.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Bijlage: Hoe een attest inkomenstarief aanvragen?

Voor het starten van de opvang dient u uw attest inkomenstarief aan te vragen via de website van Kind & Gezin. Gelieve dit attest tijdig aan te vragen én te laten starten, met inbegrip van het wenmoment in de opvang.

STAP 1: Surf naar 'Mijn Kind en Gezin', klik op de tegel 'Attest inkomenstarief' en log in met uw digitale sleutel. Klik na het inloggen opnieuw op de tegel 'Attest inkomenstarief'.



STAP 2: Klik op de knop 'Attest inkomenstarief aanvragen'. Wil u enkel uw inkomenstarief berekenen, zonder een attest aan te vragen, klik dan op de knop 'Inkomenstarief berekenen'.



STAP 3: Vraag uw attest aan:

Kies of u uw **inkomen bekend wil maken of niet**:

- Als u klikt op 'ja', dan betaalt u volgens uw inkomen.
- Als u klikt op 'nee', dan betaalt u voor de opvang het maximumtarief.
- Duidt aan of het een eerste aanvraag is of niet. **Kies de optie 'Nee' voor een eerste aanvraag**.

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be



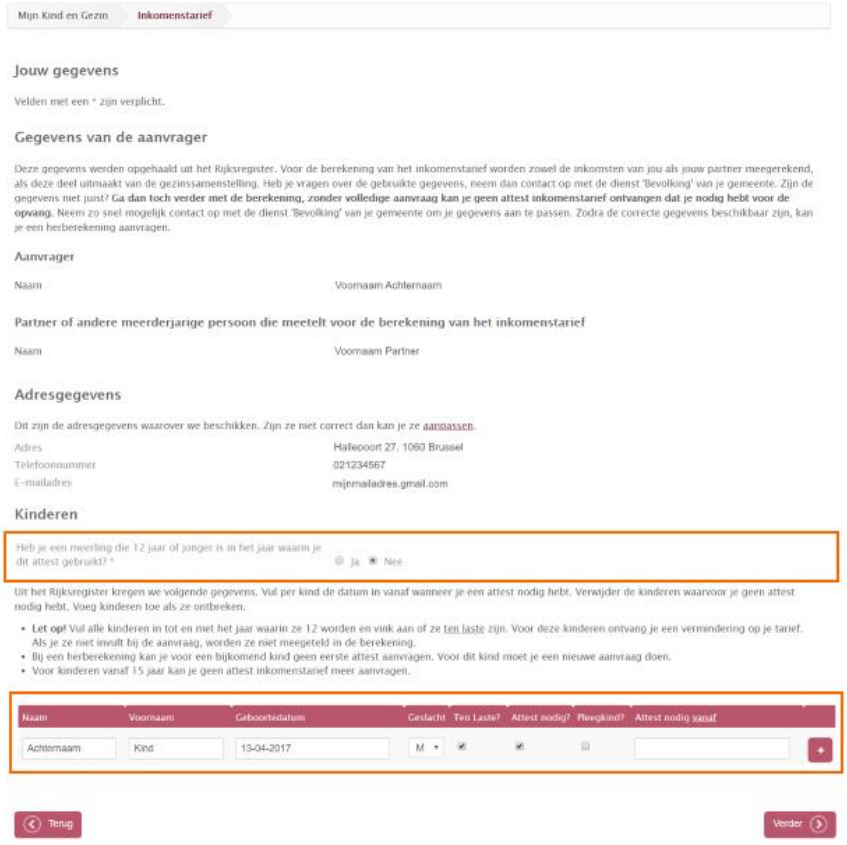
STAP 4: Klik op 'Verder'. De gegevens van uw gezin worden nu automatisch opgehaald bij de kruispuntbank.

Geen Belgisch aanslagbiljet?

- Vul in het veld 'Bruto maandinkomen' het loon in van de maand vóór de aanvraag van het attest. Start de opvang vlak na het moederschapsverlof: het loon van de laatste maand voor het moederschapsverlof.
- Als u met een formeel document kan aantonen dat u geen inkomen hebt, vul dan het bedrag '0' in.

STAP 5: Vul de gegevens van uw kinderen aan:

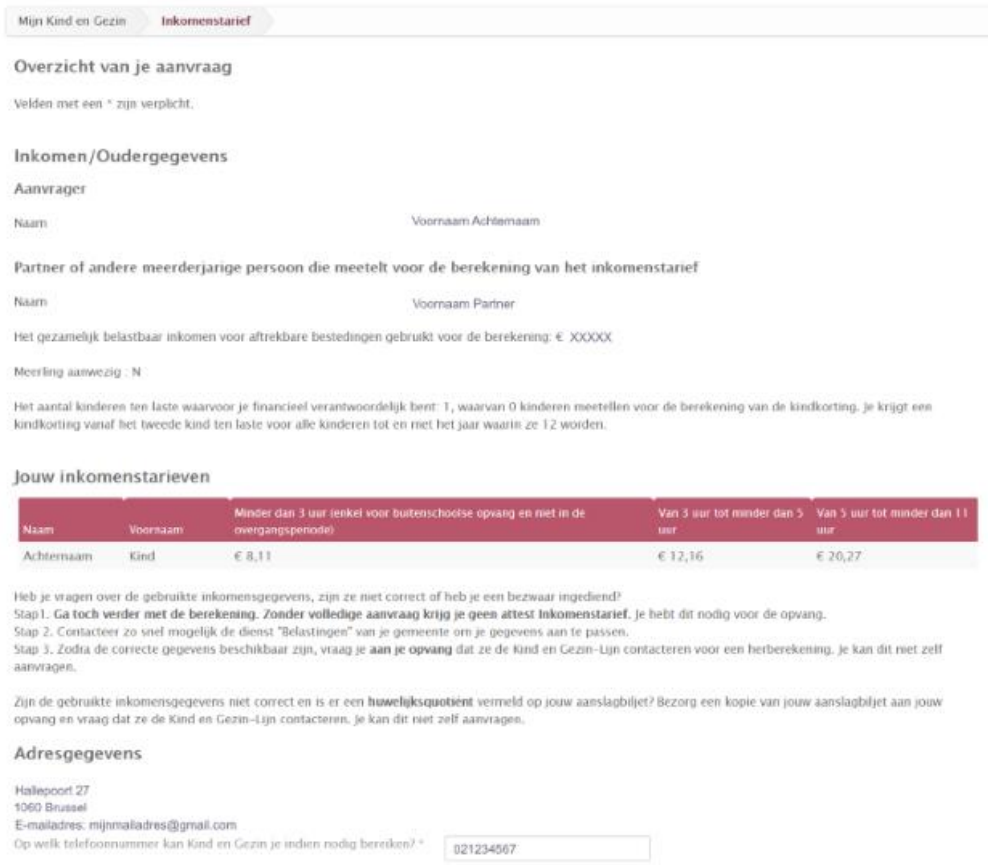
- Duid aan of er een meerling is in uw gezin.
- Vul de ontbrekende gegevens aan van uw kinderen ten laste.



Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

STAP 6: Vul in of er een specifieke situatie is. De lijst van specifieke situaties verschilt naargelang het inkomen.

STAP 7: Klik op de knop 'Verder' en u krijgt een overzicht van de aanvraag en het inkomenstarief.



Mijn Kind en Gezin › Inkomenstarief

Overzicht van je aanvraag

Velden met een * zijn verplicht.

Inkomen/Oudergegevens

Aanvrager

Naam Voornaam Achternaam

Partner of andere meerderjarige persoon die meetelt voor de berekening van het inkomenstarief

Naam Voornaam Partner

Het gezamelijk belastbaar inkomen voor aftrekbare bestedingen gebruikt voor de berekening: € XXXXX

Meerling aanwezig : N

Het aantal kinderen ten laste waarvoor je financieel verantwoordelijk bent: 1, waarvan 0 kinderen meetellen voor de berekening van de kindkorting. Je krijgt een kindkorting vanaf het tweede kind ten laste voor alle kinderen tot en met het jaar waarin ze 12 worden.

Jouw inkomenstarieven

Naam	Voornaam	Minder dan 3 uur (enkel voor buitenschoolse opvang en niet in de overgangsperiode)	Van 3 uur tot minder dan 5 uur	Van 5 uur tot minder dan 11 uur
Achternaam	Kind	€ 8,11	€ 12,16	€ 20,27

Heb je vragen over de gebruikte inkomensgegevens, zijn ze niet correct of heb je een bezwaar ingediend?
Stap1. **Ga toch verder met de berekening. Zonder volledige aanvraag krijg je geen attest Inkomenstarief.** Je hebt dit nodig voor de opvang.
Stap 2. Contacteer zo snel mogelijk de dienst "Belastingen" van je gemeente om je gegevens aan te passen.
Stap 3. Zodra de correcte gegevens beschikbaar zijn, vraag je **aan je opvang** dat ze de Kind en Gezin-Lijn contacteren voor een herberekening. Je kan dit niet zelf aanvragen.

Zijn de gebruikte inkomensgegevens niet correct en is er een **huwelijksquotiënt** vermeld op jouw aanslagbiljet? Bezorg een kopie van jouw aanslagbiljet aan jouw opvang en vraag dat ze de Kind en Gezin-Lijn contacteren. Je kan dit niet zelf aanvragen.

Adresgegevens

Hallepoort 27
1060 Brussel
E-mailadres: mijnmailadres@gmail.com
Op welk telefoonnummer kan Kind en Gezin je indien nodig bereiken? * 021234567

STAP 8: Vul eventueel een tweede e-mailadres in. Ga akkoord met de voorwaarden en klik op de knop 'Maak mijn attest aan'.



Je kan automatisch een kopie van de bevestigingsmail naar je organisator Kinderopvang laten sturen. Vul hieronder het e-mailadres in naar waar je de kopie wil versturen.

Ik en mijn partner (of meerderjarig persoon) bevestigen dat de verstrekte gegevens naar waarheid en correctheid werden ingevuld. Ik ben bereid de nodige gegevens te bezorgen om de berekening na te gaan. We gaan akkoord om alle adres- en gezinswijzigingen aan te passen via 'Mijn Kind en Gezin'.

De berekende bijdrage is bindend.
Als zou blijken dat de berekende bijdrage te hoog is omwille van een fout in de online berekening wordt voor de ouders een correctie gedaan voor de periode tussen het ontstaan van de fout en het ontdekken ervan.
Als zou blijken dat de berekende bijdrage lager is omwille van een fout in de online berekening wordt voor de ouders geen correctie gedaan voor de periode tussen het ontstaan van de fout en het ontdekken ervan. Vanaf het ontdekken van de fout wordt wel de correcte bijdrage toegepast.

Als Kind en Gezin beslist om een steekproefcontrole uit te voeren, ben je verplicht om de opgevraagde bewijsstukken voor te leggen. Steekproefcontroles kunnen rechtzettingen tot gevolg hebben.

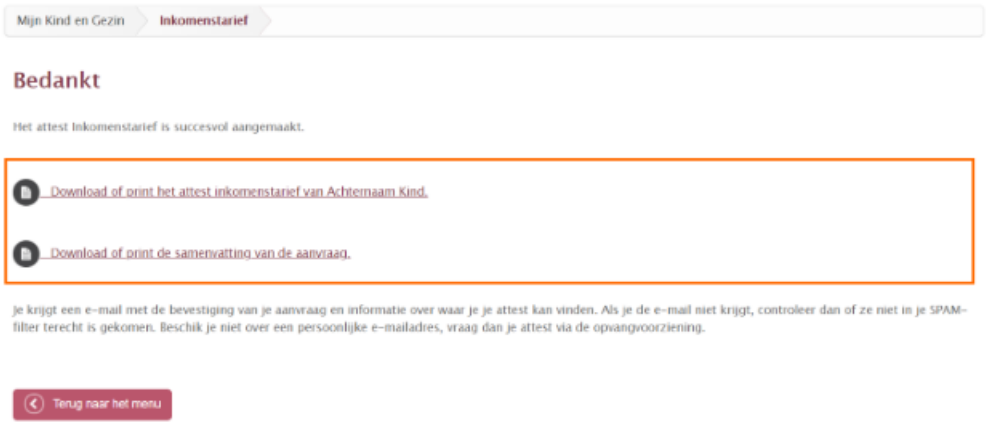
* Ik en mijn partner (of meerderjarig persoon) geven, zoals opgegeven op mijn.kindengezin.be, Kind en Gezin toestemming tot verwerking van mijn persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden behandeld in overeenstemming met de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van de persoonsgegevens. Meer informatie vind je onder de gebruiksovereenkomst.

De aanvraag inkomenstarief kinderopvang wordt bewaard.

Terug Maak mijn attest aan

Kinderopvang H.Hart
Budastraat 30
8500 Kortrijk
Tel 056/321.000 Fax 056/321.200
directie@h-hart.be
www.h-hart.be

Stap 9: U kan nu een samenvatting van uw aanvraag en uw attest(en) downloaden en printen.



Indien u problemen heeft met het aanvragen van uw attest kunt u zich steeds richten tot de coördinator van uw opvanginitiatief of contact opnemen met de Kind & Gezin lijn via de website van Kind & Gezin.